



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

ПРИКАЗ

от 29.12.2014

№ 404

Об учетной политике

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н; федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н; федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 258н; федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 259н; федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 250н; Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н; Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учета, Утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н; положениями Налогового кодекса РФ, отраслевыми особенностями бухгалтерского учета, в целях формирования полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, правильности исчисления налогов, а также в целях соблюдения учреждением единой методики отражения в бухгалтерском учете и отчетности отдельных хозяйственных операций и оценки имущества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить единую Учетную политику.
2. Ознакомить с Учетной политикой всех сотрудников, имеющих отношение к учетному процессу.
3. Ответственность за оформление Учетной политики, достоверное отражение деятельности на счетах бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности возложить на главного бухгалтера.
4. Ответственность за организацию бухгалтерского и налогового учета, организацию хранения документов, соблюдения законодательства возложить на заместителя начальника Федорову С.В., общий контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Наделить, созданную приказом управления образования комиссию по поступлению и выбытию активов полномочиями:

- принятие на учет вновь поступивших основных средств, нематериальных активов, непроизводственных активов,
- определение срока полезного использования,
- проведение экспертизы и списание пришедших в негодность основных средств и материальных запасов, находящихся на балансе управления образования,
- определения статуса, целевая функция и категории основных средств
- выявление признаков обесценения актива.

6. Применять утвержденную настоящим приказом Учетную политику с 01.01.2018 во все последующие отчетные периоды с внесением в неё в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

Сач Начальник управления *Авераров*



Е.А. Юферова

Е.В.Карпенко
32 82 21